

corem



Software para Gestão de Pessoal

www.corem.cloud

Índice

01

2-4 Por que Corem

5-7 Para quem é destinado

8-17 Funcionalidades

18-19 Vantagens e pontos fortes

20-21 Contabilistas e
consultores trabalhistas

22 Contactos

Por que Corem

Simplifica a gestão de pessoal

03

Corem é um **software baseado na web** que permite gerir a **presença** dos funcionários, **permissões** e **férias** sem precisar usar papel ou outros meios inadequados.

É possível aceder ao Corem a partir de qualquer dispositivo – portátil ou telemóvel.

Com Corem, gestores, recursos humanos e colaboradores têm tudo o que precisam num único lugar.

Graças ao Corem, podes criar **qualquer pedido** de forma autónoma.

 Simplifica a gestão de pessoal



Por que escolher Corem

04



Para quem é destinado

Pensado para pequenas e médias empresas

06

A produtividade empresarial está no centro do Corem: uma ferramenta que otimiza pedidos internos, ajuda na gestão de recursos humanos e apoia gestores.



Recursos humanos



Consultor



Responsável



Funcionário

Adequado para todas as necessidades

07

Corem adapta-se ao teu negócio, podes personalizar a plataforma conforme a tua organização.



Funcionalidades

O que podes fazer com Corem

09



Gestão de Presenças

Férias e Licenças

Planejamento de presenças

Personalização de solicitações

Balanço de Horas



Gestão de Cartões

Teletrabalho e smart working

Cartão Físico e Remoto

Geolocalização de

Colaboradores



Outras ferramentas para RH

Gestão de Turnos

Gestão de Vales-refeição

Gestão de Seleção de Pessoas

Relatórios avançados, rastreio de funcionários



Gestão Empresarial

Personalização de Funções

Gerenciamento Funções

Gestão de Empresas e Locais

Gestão de Equipas



Gestão Documental

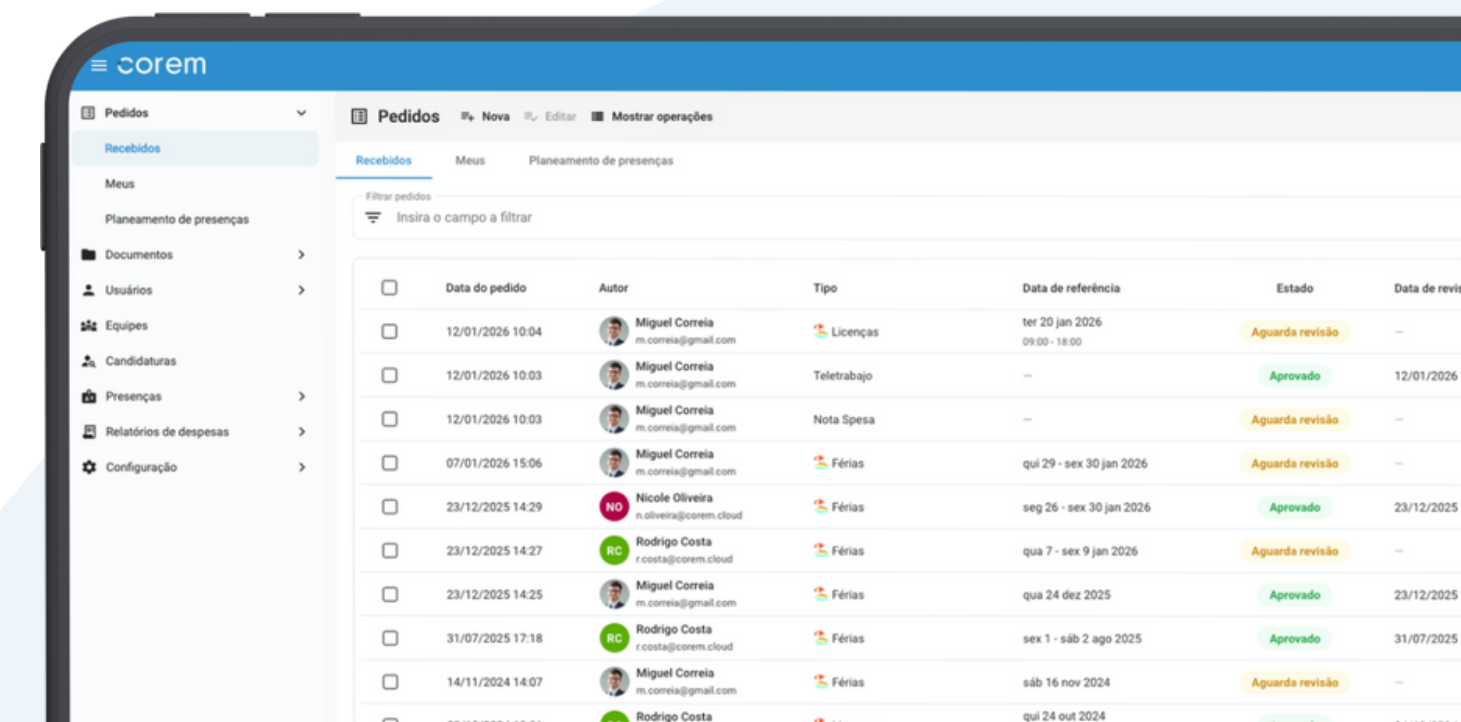
Painel do pessoal

Folhas de pagamento e contratos

Partilha de documentos



O que podes fazer com Corem



Gestão de Presenças

Muito mais simples que manualmente

Funcionários, gestores e a equipa de Recursos Humanos podem aceder à plataforma através das suas credenciais pessoais.

Os **colaboradores podem** utilizar o sistema para **submeter diferentes tipos de pedidos**, como **férias, autorizações, teletrabalho** ou **Smart Working**.

Os responsáveis conseguem visualizar e aprovar esses pedidos diretamente na plataforma, sem necessidade de recorrer ao e-mail, **reduzindo a dispersão** da comunicação interna e tornando o processo mais eficiente.

  **Férias**

Para inserir um novo pedido, é necessário preencher o seguinte formulário.





Balanço de Horas

Monitora al meglio le ore lavorative

A gestão do **balanço de horas** torna-se mais simples com o Corem. A nossa plataforma oferece funcionalidades avançadas para **acompanhar as horas trabalhadas**, permitindo selecionar o dia do mês para o cálculo e definir quais tipos de pedidos influenciam o saldo.

O **Corem regista cada movimentação com detalhe**, proporcionando uma visão clara e a flexibilidade de ajustar e recalcular o saldo a qualquer momento, garantindo uma gestão precisa do tempo de trabalho.

Presenças		Configurações	
Calendário	Resumo	Registo	Saldo de horas
< 2025 >		Giorni di ferie	Ore ROL
		3,45	118,65
			Ore Ex festività
			1,66
Data De Referência	Dias	Horas	Data Da Operação
Janeiro	0,00	0,00	
Fevereiro	0,00	0,00	
Março	0,00	0,00	
Maio	0,00	0,00	
Mayo	0,00	0,00	
Junho	0,00	0,00	
Julho	0,00	0,00	
Agosto	0,13	0,50	
Setembro	-21,88	0,50	
Outubro	-22,88	0,36	
Novembro	-0,88	0,36	
Dezembro	49,28	114,26	
Relatório anual	3,78	115,98	



Gestão de Turnos de Trabalho

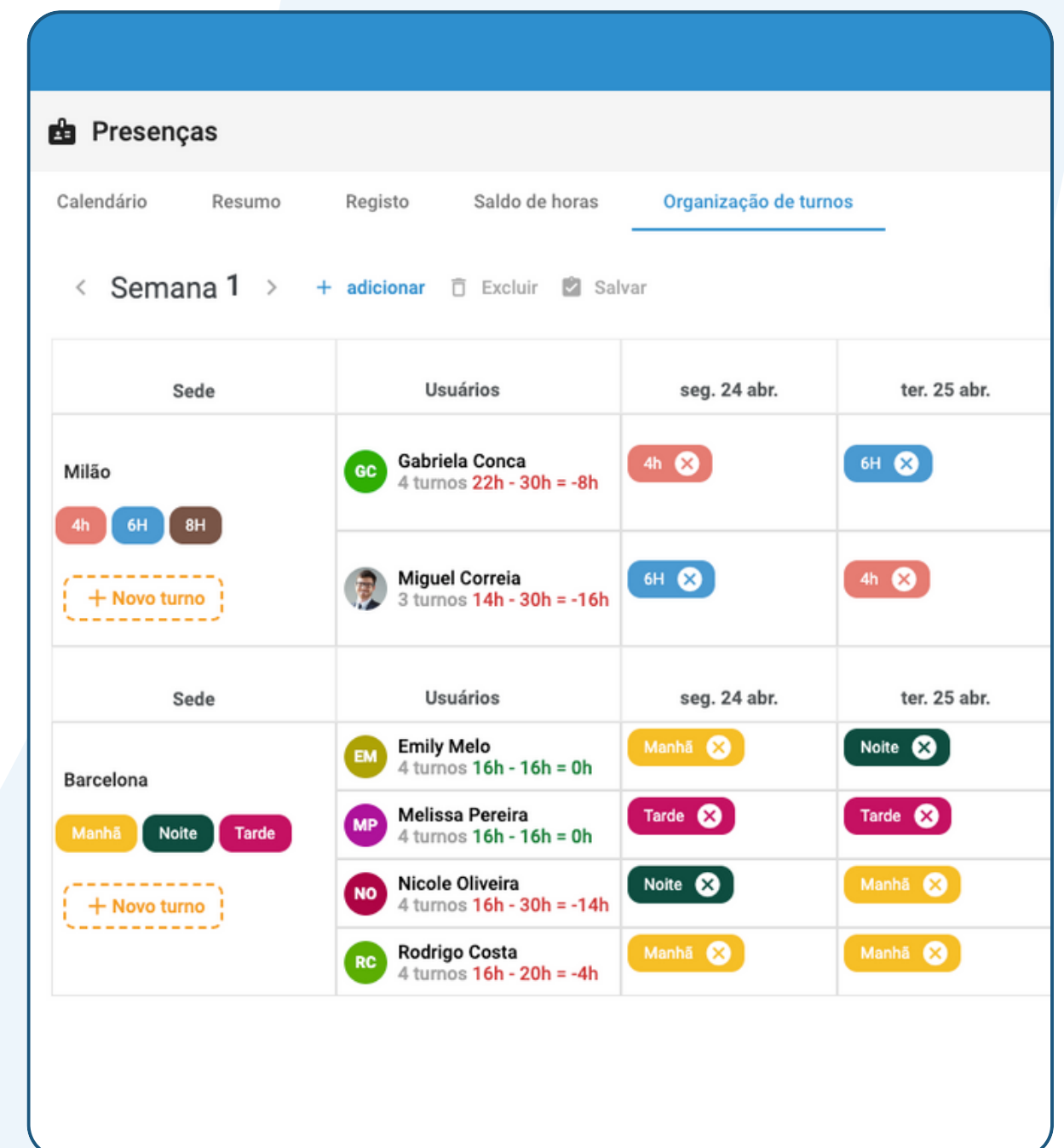
12

Organize facilmente os turnos de trabalho da sua empresa

O Corem torna a gestão de turnos simples e adaptável às necessidades específicas da sua organização. A nossa plataforma intuitiva permite criar, atribuir e alterar turnos com facilidade, oferecendo uma visualização clara dos horários de trabalho dos colaboradores.

- **Flexibilidade e Clareza:** Gira e ajuste os turnos diretamente na plataforma, garantindo transparência e precisão em cada operação.

- **Monitorização em Tempo Real:** Acompanhe os turnos e as alterações de forma eficiente, melhorando o planeamento e aumentando a eficiência operacional.



Sede	Usuários	seg. 24 abr.	ter. 25 abr.
Milão	GC Gabriela Conca 4 turnos 22h - 30h = -8h	4h X	6H X
	MC Miguel Correia 3 turnos 14h - 30h = -16h	6H X	4h X
Barcelona	EM Emily Melo 4 turnos 16h - 16h = 0h	Manhã X	Noite X
	MP Melissa Pereira 4 turnos 16h - 16h = 0h	Tarde X	Tarde X
	NO Nicole Oliveira 4 turnos 16h - 30h = -14h	Noite X	Manhã X
	RC Rodrigo Costa 4 turnos 16h - 20h = -4h	Manhã X	Manhã X

Seleção de Pessoas

Gira da melhor forma o processo de recrutamento

Com o Corem, **simplifique** e **otimize** o processo de **seleção de pessoal**. A nossa plataforma disponibiliza uma funcionalidade de carregamento de CV que permite aos responsáveis **gerir os currículos dos candidatos** de forma organizada e eficiente.

- **Carregamento e Arquivamento de CV:** Centralize os currículos num único local, facilitando o acesso e a gestão.
- **Avaliação de Candidatos:** Atribua uma pontuação de qualidade com base nas competências dos candidatos, apoiando decisões de recrutamento mais informadas.

  **Candidatura** 

 Informações pessoais Informações pessoais 

Processo

Abaixo encontram-se as informações sobre o processo da candidatura.

Estado*

Contratado

Campanha

Posição de interesse

Representante de Vendas

Pontuação*

 8 /10

Última solicitação salarial

€

Última oferta salarial

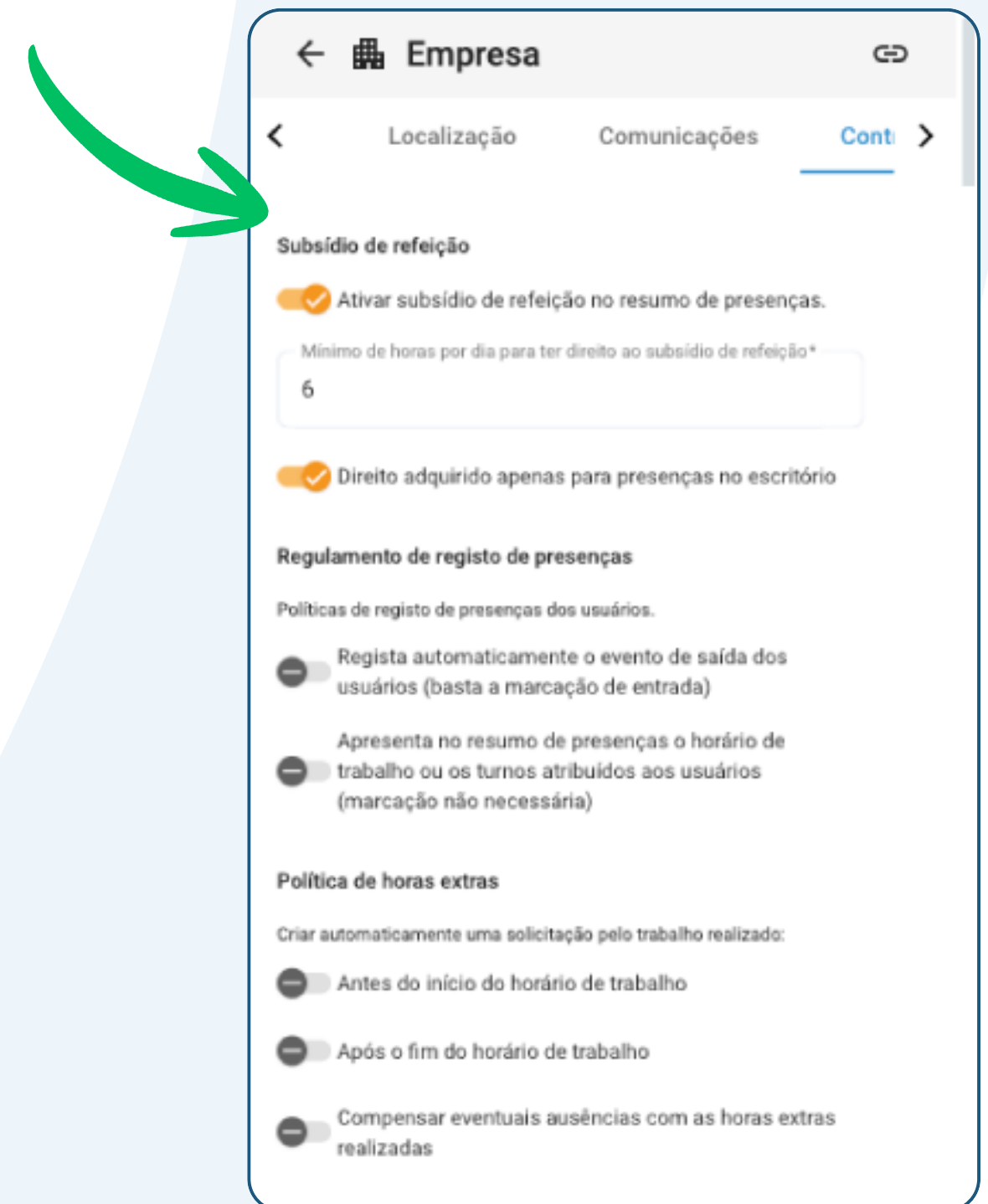
Gestão de Vales-refeição

14

Gira facilmente os vales-refeição dos seus colaboradores

Com o Corem, a gestão dos vales-refeição torna-se um processo claro e imediato. É possível **verificar se um colaborador**, com base nas horas trabalhadas num determinado dia, adquiriu **o direito ao benefício**, permitindo uma personalização detalhada.

- **Horas de Trabalho Requeridas:** Defina o número mínimo de horas necessárias para obter o direito ao vale-refeição, de acordo com as políticas da empresa e os contratos de trabalho.
- **Modalidade de Trabalho:** Especifique se os vales podem ser acumulados independentemente do regime de trabalho, incluindo teletrabalho ou trabalho presencial.

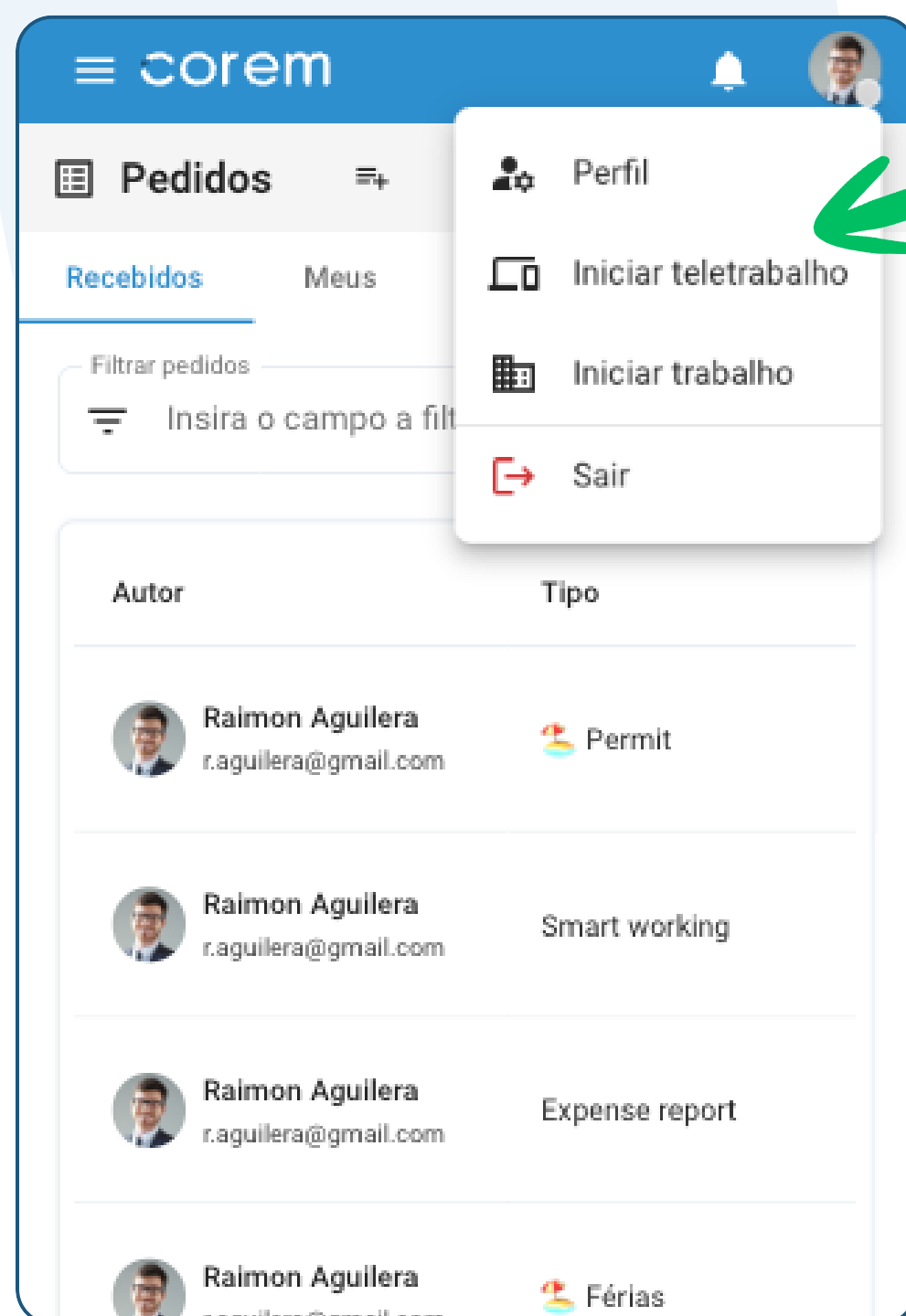


Cartão Físico e Remoto

Simple para si e para os seus colaboradores

Com o **Corem**, os colaboradores podem **registrar a entrada e saída no local de trabalho ou diretamente na plataforma** (teletrabalho ou Smart Working), em poucos segundos e a partir de qualquer lugar.

Tanto o colaborador como o responsável podem consultar esses registros no Corem, enquanto a equipa de Recursos Humanos pode **monitorizar os horários e corrigir eventuais inconsistências**.



Gestão Empresarial

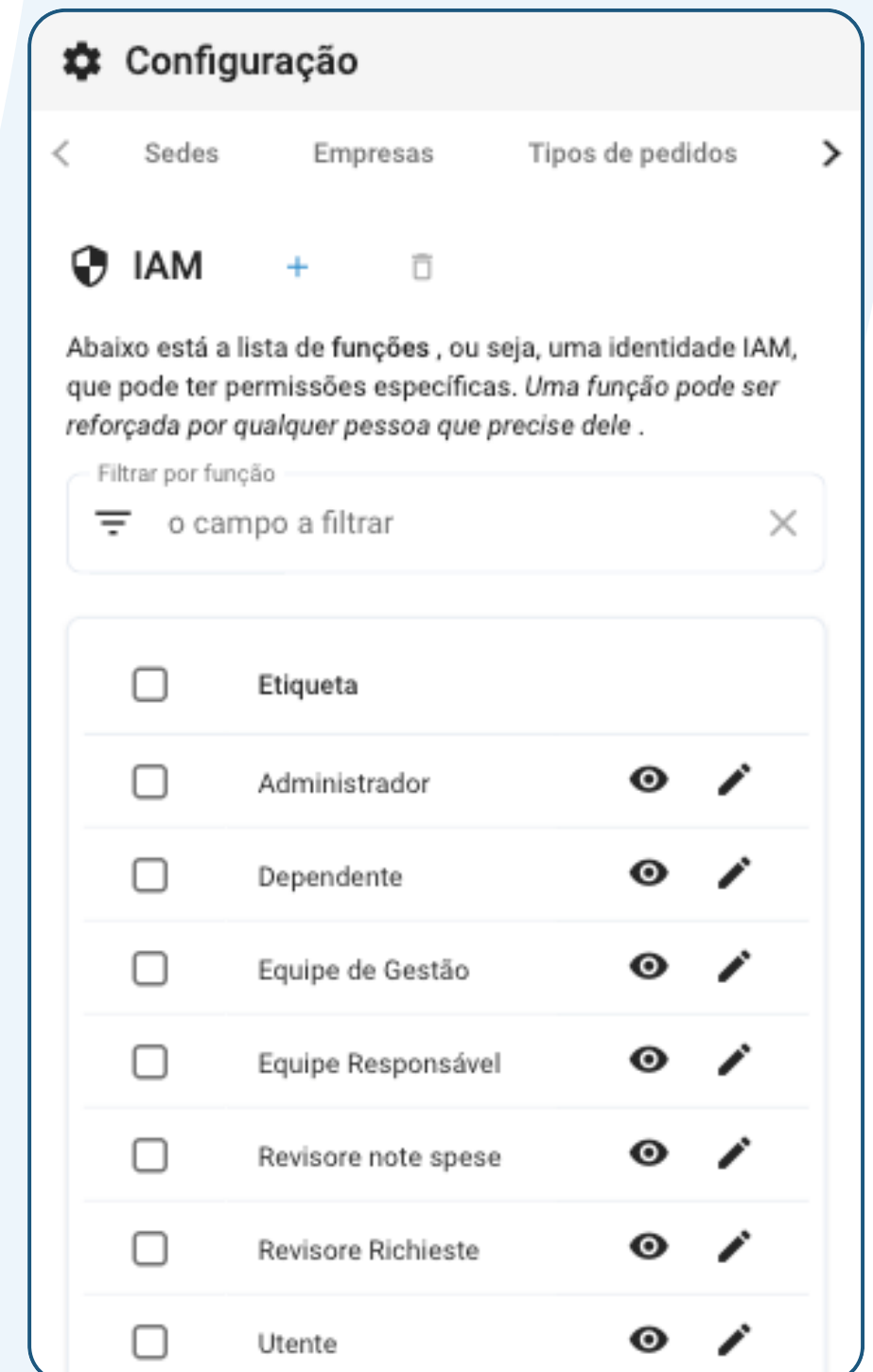
16

Funções, Papéis, Equipas, Empresas e Sedes

Com o **Corem**, é possível associar a cada colaborador uma ou mais **funções**, cada uma com **papéis** e **responsabilidades** bem definidos.

Além disso, cada colaborador pode ser atribuído a uma **equipa**, **sede** e **empresa**, permitindo **organizar**, **monitorizar** e **gerir** a força de trabalho de forma simples e eficaz.

O resultado é uma organização mais estruturada, eficiente e consciente, onde papéis e responsabilidades estão sempre claros.



Dados e Documentos do Pessoal

O seu painel organizado

Cada colaborador dispõe de um **painel pessoal** onde pode encontrar todos os documentos de trabalho, como **folhas de pagamento, contratos, certificações e declarações**.

Deixa de ser necessário solicitar documentos ao departamento administrativo, poupando tempo e tornando a comunicação mais eficiente.

Com o Corem, é possível **partilhar documentos** com uma pessoa específica ou com uma equipa inteira.



Vantagens e Pontos Fortes

Vantagens e Pontos Fortes

19

Plataforma única

Grazie a Corem puoi gestire da un unico punto il tuo personale.

Conecte-se a partir de qualquer lugar

É possível registrar presenças através do computador, smartphone ou tablet, em qualquer local – no escritório ou remotamente.

Reduza os e-mails em até 90%

Com o Corem, pode diminuir significativamente o volume de e-mails, centralizando toda a comunicação numa única plataforma.

Melhore a comunicação interna

Os documentos podem ser enviados individualmente ou para grupos de colaboradores.

Segurança de dados

O Corem garante a proteção dos dados sensíveis dos colaboradores, permitindo que cada um atualize as suas informações de forma simples, com dados sempre acessíveis, exportáveis e elimináveis.

Fácil de usar

O Corem é intuitivo e altamente personalizável. Em poucos cliques, pode gerir documentos e pedidos dos colaboradores.

Contadores e consultores trabalhistas

Vantagens para contadores e consultores

21

Envio de folhas de pagamento

Corem permite que consultores trabalhistas e contadores carreguem e descarreguem as folhas de pagamento de cada funcionário.

Exportação das presenças dos funcionários

Se você é contador ou consultor trabalhista, o Corem oferece a possibilidade de baixar os registros de presença dos funcionários.



Contatti

22



Email

info@corem.cloud



Número de telefone

+34 919011609



Site

www.corem.cloud



Endereço

C/ Jesus Aprendiz, 13
28009 – Madrid

